



Socialnämnden

DATUM

Tisdagen den 18 februari 2025, klockan 08.30 – 16.30

PLATS

Kommunhuset, Skållerudsrummet och på distans*

Ej tjänstgörande ersättare som avser att delta i sammanträdet - var vänlig anmäl dig genom e-post till socialnamnd@mellerud.se eller telefon 0530-180 69, senast kl. 09.00 dagen före sammanträdet.

OBS! Mötet genomförs fysiskt men om behov finns kan man delta på distans via Microsoft Team. Vid behov av arbetsrum kontakta adis.pepic@mellerud.se.

Ledamöter

Ann-Sofie Fors, 1:e vice ordf. (M)
Daniel Jensen, ordf. (KD)
Anita Augustsson (KIM)
Liselott Hassel (SD)
Maja Holmgren (C)
Marianne Sand Wallin 2:e vice ordf. (S)
Florence Jonasson (S)

Ersättare

Rickard Eriksson (M)
Simone van der Wal (KD)
Saida Guldbrandsson (KIM)
Daniel Svensson (SD)
Carina Walterlin (C)
Karin Andersson (S)
Sara Kanyinda (S)

Övriga

Tanja Mattsson	socialchef
Adis Pepic	nämndsekreterare
Pernilla Wall	verksamhetschef vård och omsorg
Carina Holmqvist	verksamhetschef individ- och familjeomsorg
Valon Hetemi	verksamhetschef vård och omsorg
Marcus Lindell	verksamhetschef stöd och service
Agneta Söqvist	verksamhetschef stab och administration
Alex Holm	förvaltningsekonom
Mikaela Halleröd	verksamhetsutvecklare
Carina Fjällman	medicinskt ansvarig sjuksköterska
Anna Ask	projektledare
Jeanette Krafft	alkohol- och tobakshandläggare

- Sammanträdet öppnas
- Upprop samt anmälan om tjänstgörande ersättare
- Val av justerare – Maja Holmgren (C)
Val av ersättare för justerare – Marianne Sand Wallin (S)
- Tidpunkt för protokollets justering – 19 februari 2025, klockan 09.00

Ärenden

Nr	Rubrik	Kommentarer
1.	Fastställande av dagordningen	08.30-08.35
2.	Rapporter från socialförvaltningen	Tanja Mattsson 08.35-
3.	Verksamhetsuppföljning för januari 2025	Tanja Mattsson 08.50-09.00
4.	Redovisning internkontrollplan 2024	Agneta Söqvist 09.00-09.15

Socialförvaltningen

Besöksadress: Storgatan 13, 464 80 Mellerud **Telefon:** 0530-180 00 **E-post:** kommunen@mellerud.se
Bankgiro: 5502-2776 **Organisationsnummer:** 212000-1488 **Webbplats:** www.mellerud.se



5.	Ekonomiuppföljning per januari 2025	Alex Holm 09.15-09.25
6.	Ansökan AJ Josefssons Sjukvårdsstiftelse	Mikaela Halleröd 09.25-09.35 (Fika 09.35-09.45)
7.	Kvalitets - och patientsäkerhetsberättelse 2024 30 min	Carina Fjällman 09.45-
8.	Halvårsredovisning Lex Sarah och Lex Maria	
9.	Remissutskick Bättre tillsammans - Förslag till en uppdaterad nationell cancerstrategi	Carina Fjällman - 10.30
10.	Bokslut 2024	Tanja Mattsson 10.30-12.30
	LUNCH	12.30-13.30
11.	Workshop - Hur vänder vi den negativa befolkningsutvecklingen?	Tanja Mattsson 13.30-14.45 (Fika 14.45-15.00)
12.	Årsrapport God och nära vård 2025	Anna Ask 15.00-15.20
13.	Civil beredskap 20	Anna Ask 15.20-15.40
14.	Verksamhetsberättelse Alkohol- och tobaksenheten 2024	Jeanette Krafft 15.40-16.00
15.	Köpt vård - Externa aktörer	Carina Holmqvist 16.00-16.15
16.	Ej verkställda beslut	Tanja Mattsson 16.15-16.20
17.	Rapporter från socialnämndens ledamöter - Eventuella initiativärenden och väckta frågor	16.20-16.25
18.	Redovisning av delegeringsbeslut 2025	16.25-16.30
19.	Anmälan	16.30-16.35

Ordföranden

/

Sekreteraren

ÄRENDE 1

Fastställande av dagordningen

Förslag till beslut

Socialnämnden fastställer följande dagordning:

1. Fastställande av dagordning
2. Rapporter från socialförvaltningen
3. Verksamhetsuppföljning för december 2024
4. Redovisning internkontrollplan 2024
5. Ekonomiuppföljning per januari 2025
6. Ansökan AJ Josefssons Sjukvårdsstiftelse
7. Kvalitets - och patientsäkerhetsberättelse 2024
8. Halvårsredovisning Lex Sarah och Lex Maria
9. Remissutskick Bättre tillsammans - Förslag till en uppdaterad nationell cancerstrategi
10. Bokslut 2024
11. Workshop – Hur vänder vi den negativa befolkningsutvecklingen?
12. Årsrapport God och nära vård 2024
13. Civil beredskap
14. Verksamhetsberättelse Alkohol- och tobaksenheten 2024
15. Köpt vård – Externa aktörer
16. Ej verkställda beslut
17. Rapporter från socialnämndens ledamöter - Eventuella initiativärenden och väckta frågor
18. Redovisning av delegeringsbeslut
19. Anmälan

ÄRENDE 2

Rapporter från socialförvaltningen

Förslag till Beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Socialchef rapporterar från sammanträden och aktuella händelser.

Beslutsunderlag

- Presentation

ÄRENDE 3

Dnr SN-2025-00002

Verksamhetsuppföljning för januari 2025

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen av verksamhetsuppföljning för januari 2025.

Sammanfattning av ärendet

Redovisning av verksamhetsstatistik för verksamhetsområdena Individ- och familjeomsorgen, Vård och omsorg samt Stöd och service för januari 2025.

Beslutsunderlag

- Bilaga 1 Verksamhetsrapport januari -25

Beslut skickas till

Socialchef

ÄRENDE 4

Dnr SN-2025-00052

Redovisning internkontrollplan 2024

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen av arbetet enligt internkontrollplan för 2024.

Sammanfattning av ärendet

Enligt Melleruds Kommuns reglemente för intern kontroll § 7 har varje nämnd en skyldighet att styra och löpande följa upp det interna kontrollsystemet inom sitt verksamhetsområde. Som grund för nämndernas styrning ska göras en riskbedömning. Utifrån den ska nämnderna varje år anta en plan för intern kontroll. Enligt § 10 i reglementet ska nämnden senast i samband årsbokslut rapportera uppföljning av den interna kontrollen till Kommunstyrelsen. Rapportering ska samtidigt ske till kommunens revisorer.

I Socialnämndens internkontrollplan för 2024 fanns 13 åtgärder. Av dessa åtgärder har 12 genomförts, varav 1 är fortsatt pågående. Den fortsatt pågående åtgärden är att säkerställa en fungerande behörighetstilldelning.

Beslutsunderlag

- Bilaga 2 Internkontrollplan bokslut 2024
- Tjänsteskrivelse

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen
Kommunrevisionen
Socialchef



Socialnämnden

Redovisning internkontrollplan 2024

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen av arbetet enligt internkontrollplan för 2024.

Sammanfattning av ärendet

Enligt Melleruds Kommuns reglemente för intern kontroll § 7 har varje nämnd en skyldighet att styra och löpande följa upp det interna kontrollsystemet inom sitt verksamhetsområde. Som grund för nämndernas styrning ska göras en riskbedömning. Utifrån den ska nämnderna varje år anta en plan för intern kontroll. Enligt § 10 i reglementet ska nämnden senast i samband årsbokslut rapportera uppföljning av den interna kontrollen till Kommunstyrelsen. Rapportering ska samtidigt ske till kommunens revisorer.

I Socialnämndens internkontrollplan för 2024 fanns 13 åtgärder. Av dessa åtgärder har 12 genomförts, varav 1 är fortsatt pågående. Den fortsatt pågående åtgärden är att säkerställa en fungerande behörighetstilldelning.

Beslutsunderlag

- Internkontrollplan 2024
- Tjänsteskrivelse

Tanja Mattsson
Socialchef

Agneta Söqvist
Verksamhetschef Stab och admin

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen
Kommunrevisionen
Socialchef

Postadress

Melleruds kommun
Socialförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

socialnamnd@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488

ÄRENDE 5

Dnr SN-2025-00001

Ekonomiuppföljning per januari 2025

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen för ekonomiuppföljning per januari 2025.

Sammanfattning av ärendet

Redovisning av ekonomi för verksamhetsområdena Individ- och familjeomsorgen, Vård och omsorg samt Stöd och service per januari 2025.

Beslutsunderlag

- Bilaga 3 Ekonomirapport per januari 2025

Beslut skickas till

Socialchef

ÄRENDE 6

Dnr SN-2024-00276

Ansökan AJ Josefssons Sjukvårdsstiftelse

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att dela ut medel ur A.J. Josefssons Sjukvårdsstiftelse enligt föreliggande förslag.

Sammanfattning av ärendet

A.J. Josefssons sjukvårdsstiftelses ändamål är att ge ekonomiskt stöd till personer som har allvarliga eller långvariga sjukdomar och som behöver vård. Fonden delar ut bidrag till exempelvis sjukresor, hjälpmedel, mediciner och sjukhusvård.

Fonden riktar sig till den som har svårt att finansiera sin vård själv och som inte fått ekonomiskt stöd från kommunen. I första hand riktar sig fonden till personer som bor i Grinstads socken, i andra hand går stödet till den som är boende i Melleruds kommun.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse
- Bilaga Ansökan S.R.
- Bilaga Ansökan E.S.
- Bilaga Ansökan M.S.
- Bilaga 4 Informationsanslag A.J.Josefssons sjukvårdsstiftelse

ÄRENDE 7

Dnr SN-2025-00039

Kvalitets - och patientsäkerhetsberättelse 2024

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen av kvalitets- och patientsäkerhetsberättelse för 2024.

Sammanfattning av ärendet

kvalitets- och patientsäkerhetsarbetet har bedrivits under året. Enligt patientsäkerhetslagen (2010:659) ska vårdgivaren senast den 1 mars varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse, av vilken det ska framgå:

1. Hur kvalitets- och patientsäkerhetsarbetet har bedrivits under föregående kalenderår
2. Vilka åtgärder som vidtagits för att öka kvaliteten och patientsäkerheten
3. Vilka resultat som har uppnåtts

Patientsäkerhetsberättelsen ska hållas tillgänglig för den som önskar ta del av den. Enligt ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete (SOSFS 2011:9) bör en kvalitetsberättelse upprättas som beskriver det systematiska kvalitetsarbetet. Så länge det går att utläsa de uppgifter som anges i Patientsäkerhetslagen och i ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete finns det inget hinder för att upprätta en gemensam kvalitets- och patientsäkerhetsberättelse.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse
- Bilaga 5 Kvalitets- och patientsäkerhetsberättelse 2024

Beslut skickas till

Socialchef



Socialnämnden

Kvalitets - och patientsäkerhetsberättelse 2024

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen av kvalitets- och patientsäkerhetsberättelse för 2024.

Sammanfattning av ärendet

kvalitets- och patientsäkerhetsarbetet har bedrivits under året. Enligt patientsäkerhetslagen (2010:659) ska vårdgivaren senast den 1 mars varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse, av vilken det ska framgå:

1. Hur kvalitets- och patientsäkerhetsarbetet har bedrivits under föregående kalenderår
2. Vilka åtgärder som vidtagits för att öka kvaliteten och patientsäkerheten
3. Vilka resultat som har uppnåtts

Patientsäkerhetsberättelsen ska hållas tillgänglig för den som önskar ta del av den. Enligt ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete (SOSFS 2011:9) bör en kvalitetsberättelse upprättas som beskriver det systematiska kvalitetsarbetet. Så länge det går att utläsa de uppgifter som anges i Patientsäkerhetslagen och i ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete finns det inget hinder för att upprätta en gemensam kvalitets- och patientsäkerhetsberättelse.

Beslutsunderlag

- Kvalitets- och patientsäkerhetsberättelse 2024

Postadress

Melleruds kommun
Socialförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

socialnamnd@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488



Tanja Mattsson
Socialchef

Carina Fjällman
MAS/MAR
0530-183 39
Carina.fjallman@mellerud.se

Lena Hansson
SAS
0530-18342
lena.hanssont@mellerud.se

Beslutet skickas till

Redovisning Lex Sarah och Lex Maria 2024

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen av rapporter om lex Maria på aggregerad nivå och de genomförda åtgärderna.

Sammanfattning av ärendet

Under andra halvåret 2024 har ingen rapport skickats till IVO.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse

Beslut skickas till

Socialchef



Socialnämnden

Redovisning Lex Maria 2024

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner redovisning av rapporter om lex Maria på aggregerad nivå och de genomförda åtgärderna.

Sammanfattning av ärendet

Under andra halvåret 2024 har ingen rapport skickats till IVO.

Beslutsunderlag

Sammanställning i diariet visar att inga rapporter enligt Lex Maria har skickats till IVO under andra halvåret 2024.

Beskrivning av ärendet

Lex Maria är en del av kommunens systematiska kvalitetsarbete. Arbetet redovisas för socialnämnden halvårsvis.

Tanja Mattsson
Socialchef

Carina Fjällman
Medicinskt ansvarig sjuksköterska
0530-183 39
carina.fjallman@mellerud.se

Beslutet skickas till

Postadress

Melleruds kommun
Socialförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

socialnamnd@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488

ÄRENDE 9

Dnr SN-2024-00241

Remissutskick Bättre tillsammans - Förslag till en uppdaterad nationell cancerstrategi

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner remissvar för Bättre tillsammans – förslag till en uppdaterad nationell cancerstrategi enligt föreliggande förslag.

Sammanfattning av ärendet

Melleruds kommun lämnar följande synpunkter på förslaget till ändring i Läkemedelsverkets föreskrifter HSLF-FS 2021:75 om förordnande och utlämnande av läkemedel och teknisk sprit.

Sammantaget är det en omfattande strategi som berör samtliga delar som ska ingå i en nationell cancerstrategi. Därav har vi i Melleruds kommun endast granskat de delar som kan vara aktuella för den kommunala hälso- och sjukvården, vilket framför allt inbegriper behandlingar och den palliativa vården. Vid granskningen framkommer inga synpunkter på de delar som berör behandlingar och palliativ vård.

Således ställer sig Melleruds kommun bakom Bättre tillsammans – förslag till en uppdaterad nationell cancerstrategi.

Beslutsunderlag

- Tjänsteanteckning
- Bilaga 6 Remissutskick

Beslut skickas till

Socialchef



Remissvar Socialdepartementets förslag: Bättre tillsammans – förslag till en uppdaterad nationell cancerstrategi. Dnr 2024-02100

Melleruds kommun har tagit del av förslag Bättre tillsammans – förslag till en uppdaterad nationell cancerstrategi.

Melleruds kommun lämnar följande synpunkter på förslaget till ändring i Läkemedelsverkets föreskrifter HSLF-FS 2021:75 om förordnande och utlämnande av läkemedel och teknisk sprit.

Sammantaget är det en omfattande strategi som berör samtliga delar som ska ingå i en nationell cancerstrategi. Därav har vi i Melleruds kommun endast granskat de delar som kan vara aktuella för den kommunala hälso- och sjukvården, vilket framför allt inbegriper behandlingar och den palliativa vården. Vid granskningen framkommer inga synpunkter på de delar som berör behandlingar och palliativ vård.

Således ställer sig Melleruds kommun bakom Bättre tillsammans – förslag till en uppdaterad nationell cancerstrategi.

Carina Fjällman
Medicinskt ansvarig sjuksköterska
0530-183 39
Carina.fjallman@mellerud.se

ÄRENDE 10

Dnr SN-2025-00048

Bokslut 2024

Förslag till beslut

Socialnämndens beslutar att:

1. godkänna förvaltningens redovisning av bokslut 2024.
2. överlämna bokslutsredovisningen till Kommunstyrelsen.
3. föreslå Kommunfullmäktig att Socialnämndens underskott inte överförs till 2025

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden har utarbetat ett bokslut för 2024. I rapporten presenteras ekonomiskt utfall för året, investeringsuppföljning, uppföljning av nämndens mål och övergripande personalmål.

Socialnämnden visar ett underskott gentemot budget på 3,2 miljoner kronor. Detta beror främst på höga kostnader för hemtjänst och höga kostnader för köpt vård under året som gått. Under året har ett flertal åtgärder vidtagits för budget i balans bla. friläggande av platser på Ångenäs. Statsmedel har tilldelats och till väsentlig del använts i ordinarie verksamhet. Detta till trots har inte budgetbalans kunnat uppnås.

Socialnämndens mål bedöms uppnås till 50% för 2024. Förvaltning och nämnd har tillsammans arbetat med målstyrning under året och fått en modell på plats som ger en tydlighet kring prioriteringar och fokus.

Sjukfrånvaron är fortsatt låg.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse
- Bilaga 7 Bokslut 2024
- Tjänsteanteckning

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen
Kommunrevisionen
Socialchef



Socialnämnden

Bokslut 2024

Förslag till beslut

Socialnämndens beslutar att:

1. godkänna förvaltningens redovisning av bokslut 2024.
2. överlämna bokslutsredovisningen till Kommunstyrelsen.
3. föreslå Kommunfullmäktig att Socialnämndens underskott inte överförs till 2025

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden har utarbetat ett bokslut för 2024. I rapporten presenteras ekonomiskt utfall för året, investeringsuppföljning, uppföljning av nämndens mål och övergripande personalmål.

Socialnämnden visar ett underskott gentemot budget på 3,2 miljoner kronor. Detta beror främst på höga kostnader för hemtjänst och höga kostnader för köpt vård under året som gått. Under året har ett flertal åtgärder vidtagits för budget i balans bl.a. friläggande av platser på Ängenäs. Statsmedel har tilldelats och till väsentlig del använts i ordinarie verksamhet. Detta till trots har inte budgetbalans kunnat uppnås.

Socialnämndens mål bedöms uppnås till 50% för 2024. Förvaltning och nämnd har tillsammans arbetat med målstyrning under året och fått en modell på plats som ger en tydlighet kring prioriteringar och fokus.

Sjukfrånvaron är fortsatt låg.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse
- Skrivelse bokslut
- Tjänsteanteckning

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen
Kommunrevisionen
Socialchef

Postadress

Melleruds kommun
Socialförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

socialnamnd@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488



Socialnämnden

Statsbidrag 2024 inom Socialförvaltningen

För statsbidrag som finns att söka skickas en utlysning ut till kommunerna med anvisning och fördelningslista. Statsbidragen finns även att tillgå via statsbidragsportalen. Det finns en process framtagen som förvaltningen arbetar efter med alla steg från det att statsbidraget utlysts till det att statsbidraget blir återrapporterat. I denna process framgår även vilka personer som är involverade och ansvarar för de olika stegen.

Totalt erhöll socialförvaltningen under 2024 15,2 miljoner i statsmedel. I jämförelse med 2023 så erhöll socialförvaltningen 14,8 miljoner.

	Summa 2023	Summa 2024	Differens	Anteckning
Förvaltningen TOTALT	14,8 mnkr	15,2 mnkr	+0,4 mnkr	
Förvaltningschef	0 mnkr	0 mnkr	0 mnkr	
Individ & familjeomsorg	2,7 mnkr	2,1 mnkr	-0,6 mnkr	
Vård och omsorg	10,2 mnkr	8 mnkr	-2,2 mnkr	
Generella statsbidrag inom vård och omsorg	1,5 mnkr	4,8 mnkr	3,3 mnkr	
Stöd och service	0,4 mnkr	0,3 mnkr	-0,1 mnkr	

Vård & Omsorg

Motverka ofrivillig ensamhet bland äldre

För statsbidraget har 118 tkr rekviderats där hela beloppet nyttjats. Statsbidraget har använts till lön för aktiveringspedagog som arbetat med aktiviteter på träffpunkten Älvan (sittgympa, bingo, musikunderhållning, SPA mm.). Under hösten 2024 startade aktiveringspedagog upp aktivitetsfilialer på Karolinen och Skållerudshemmet. Syftet är att nå fler personer på landsbygden genom att genomföra fler aktiviteter på närmre håll i hopp om att hjälpa till att motverka ensamhet/bryta social isolering. På dessa aktiviteter kan även de som bor på Skållerudshemmet och Karolinen delta. Det har även anordnats anhörigträffar av olika slag ihop med brukare på särskilt boende.

Äldreomsorgslyftet

För äldreomsorgslyftet rekviderades 2,0 mnkr som har finansierat olika typer av utbildningar för personalen framför allt inom vård och omsorg. Fem personer har examinerats som undersköterskor efter genomförd utbildning (omvårdnadsprogrammet), sex personer har pågående utbildning till undersköterskor, två personer har pågående utbildning till specialistundersköterskor inom områdena Demens samt Hälsa och rehabilitering. Åtta personer har läst handledarutbildningen Steg 1. En undersköterska har läst YH utbildning inom Valfärdsteknik. Totalt för 2024 återbetalades 17 tkr av statsbidraget. Bidraget finansierar endast lön för den som studerar, tillkommande utgifter står kommunen för.

God och nära vård

För god och nära vård rekviderades 641 tkr och hela beloppet har nyttjats. Statsbidraget har använts till projektledare för omställning till god och nära vård. Lön till en sjuksköterska som läser specialistsjuksköterskeutbildning, en så kallad AST tjänst.

Säkerställa en god vård och omsorg om äldre personer

För statsbidraget fick Melleruds kommun 4,7 miljoner. Statsbidraget har använts till att öka bemanningen nattetid på Ängenäs särskilda boende samt ökad bemanning dagtid med fokus på att genomföra sociala och fysiska aktiviteter. Från och med september är den delen av statsbidraget fördelat på två specialistsjuksköterskor som arbetar med sociala och fysiska aktiviteterna både på Ängenäs men även på Skållerudshemmet och Fagerlids säbo. Internutbildning/internutbildare inom LSS, delfinansiering av dagverksamheten Gläntan, del av lön för aktiveringspedagog.

Hälsosamtal

För statsbidraget fick Melleruds kommun 113 tkr. Statsbidraget har använts till del av lön för aktiveringspedagog som arbetat med uppsökande hembesök till kommuninvånare som idag inte har insatser från socialförvaltningen. Strax över 100 besök är genomförda.

Stärka det civila försvaret

För statsbidraget fick Melleruds kommun 405 tkr. Statsbidraget har använts till lön för projektledare och övriga medarbetare för fortsatt arbete med alla verksamheters kontinuitetsplaner. Analys av beroenden som verksamheterna har av andra verksamheter samt påbörjat även den delen av kontinuitetsplanerna ex. kostfrågor och reservkraft. Fortsatt arbetet med beredskapslager. Vissa inköp för kommunikation är gjorda. Övningar är genomförda.

Individ & familjeomsorg

Tillväxtverket

Statsmedel som tilldelas kommuner med sociala utmaningar. Av dessa statsmedlet tillföll 211 tkr Individ och familjeomsorg och har använts till att anställa fältare som arbetar med uppsökande - och förebyggandeinsatser.

Föräldraskapsstöd

För statsbidraget fick Melleruds kommun 719 tkr. Statsbidraget har använts till samordning av föräldraskapsstödjande insatser, kartläggning och utveckling av befintliga arbetssätt samt utbildat gruppleddare i Trygghetscirkeln. Utbildningssatsningar i funktionell familjeterapi och ACRA med inriktning föräldrastöd med ungdom i riskbruk och missbruk samt ABC tonår.

Psykisk hälsa och suicidpreventiva medel

För statsbidraget fick Melleruds kommun 87 tkr. Statsmedlet har använts till MHFA - utbildning (Mental health first aid, psykisk livräddning) och utbildning inför familjeorienterat boendestöd (PYC).

Ny socialtjänstlag

För statsbidraget fick Melleruds kommun 650 tkr. Statsmedlet har använts till konferenser, kompetenshöjning och kommunikationsinsatser/ presentationer. Utökning av personalresurser, nätverksledare och processamordnare inför det omfattande arbetet med läges och behovsanalys inom förvaltningen.

Skolsociala team

För statsbidraget fick Melleruds kommun 126 tkr. Statsmedlet har använts till Socialsekreterare/Socionom riktad emot skolsociala teamet

Barn som löper risk att begå brott

För statsbidraget fick Melleruds kommun 202 tkr. Statsmedlet har använts till kompetensutveckling, utbildningar i form av bedömningsinstrument Ester samt kriminalitet som livsstil där även fritidsledare i vår samverkan har deltagit. Vi har även använt statsbidraget för licenskostnader för både kriminalitet som livsstil och Ester bedömningsinstrument.

Socialtjänstregister

För statsbidraget fick Melleruds kommun 103 tkr. Statsmedlet har använts till inköp av konsulttimmar Tieto verksamhetssystemet inför införandet av nytt socialtjänstdataregister

Stöd & service**Tillfällig habiliteringsersättning**

För statsbidraget fick Melleruds kommun 343 tkr. Medlen har använts till utbetalning av extra habiliteringsersättning utifrån deltagande i daglig verksamhet enligt LSS.

ÄRENDE 11

Dnr SN-2025-00024

**Workshop - Hur vänder vi den negativa
befolkningsutvecklingen?**

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att:

1. godkänna redovisningen.
2. överlämna förslag på lösningar för befolkningsutveckling till kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Nyligen tillsattes en parlamentarisk beredningsgrupp där samtliga partier i Kommunfullmäktige finns representerade.

Syftet med beredningen är att under kommande halvår arbeta med frågan om hur man kan vända den negativa befolkningsutvecklingen och på så sätt öka antalet invånare i Melleruds Kommun.

Beslutsunderlag

- Skrivelse Kommunstyrelseordföranden

Beslut skickas till

Socialchef
Kommunstyrelsen



**MELLERUDS
KOMMUN**

Befolkningsutvecklingen

Till samtliga styrelser, nämnder och råd i Melleruds kommun;

Hej!

Melleruds kommun står inför en viktig utmaning: hur vi kan vända den negativa befolkningsutvecklingen och bli fler invånare. Detta är en fråga som påverkar alla delar av vårt samhälle och där vi behöver samla idéer, insikter och lösningar från olika perspektiv.

Nyligen har vi tillsatt en parlamentarisk beredningsgrupp med representation från samtliga partier i kommunfullmäktige, för att under ett halvår arbeta med denna viktiga fråga.

Vi ber därför er i respektive styrelse, nämnd och råd att föra en diskussion kring frågan:

Hur blir vi fler i Melleruds kommun?

Ta gärna upp både kortsiktiga och långsiktiga förslag samt reflektera över vad som kan göras inom ert områdes fokus. Era tankar och idéer är viktiga och kommer att bidra till det vidare arbetet med att skapa en attraktiv och hållbar kommun för framtiden.

Vi ser fram emot att ta del av era reflektioner. Skicka gärna era inspel till kommunstyrelsens kansli senast 14 mars.

Tack för ert engagemang!

**Med vänliga hälsningar,
Ludwig Mossberg
Kommunstyrelsens ordförande**

ÄRENDE 12

Dnr SN-2025-00041

Årsrapport God och nära vård 2025

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen av arbetet med God och nära vård.

Sammanfattning av ärendet

Länets kommuner och Västra Götalandsregionen har enats om en länsgemensam strategi, en så kallad färdplan som riktar sig till vård och omsorg, socialtjänst, kommunal och regional primärvård, regional slutenvård, förskole-och skolverksamhet samt förebyggande arbete i Västra Götaland. Som en del i arbetet utarbetas en lokal färdplan som i vårt fall omfattar Mellerud och Bengtsfors kommuner samt den regionala primärvården i dessa kommuner. Omställningen innebär utveckling av nya arbetssätt och att gemensamt implementera dessa. Ett viktigt syfte är att alla aktörer har en gemensam bild av vad god och nära vård innebär.

Beslutsunderlag

- Presentation

Beslut skickas till

Socialchef

Omställningsarbetet till God och Nära vård

Färdplan 2024-2026 Mellerud

Socialnämnden 25 02 18



Vår vision



- Att all vård och omsorg utgård från individens förutsättningar och behov, med ett hälsofrämjande, förebyggande och proaktivt förhållningssätt. Att vården bidrar till en jämlik hälsa, trygghet och självständighet som grundas i ett gemensamt ansvarstagande och tillit.
- Att den enskilde medborgaren upplever hög tillgänglighet både vad gäller kommunal och regional vård och omsorg.
- Att alla invånare känner tillit och tillräcklig tillfredsställelse i att vara medskapare i vårdrelationen.

I Färdplanen har vi focus på sex steg



- Att öka hälsofrämjande och förebyggande insatser.
- Utöka personcentrerat arbetssätt.
- Stärka samverkanskulturen för att öka tillit mellan huvudmännen.
- Stärka kontinuitet och samordning mellan huvudmännen.
- Utveckling av arbetssätt med stöd av digitalisering.
- Utveckling av mobila team som stöd för vård i hemmet.

Främja och förebygga

- LSS-hälsan på två gruppboenden i Bengtsfors, Teamträffar inom LSS i båda kommunerna.
- Psyksam. Samverkan för att förebygga psykisk ohälsa.
- Seniorcentrum, aktiveringspedagog och hälsosamtal.
- Folktandvården och Fagerlids SÄBO i unikt samarbete
- Projekt Backa barnet.
- Träningsgrupper på särskilda boenden, Rehabiliterande förhållningssätt.
- Ökad tillgång till egenvårdsbeslut.

Förbättra det personcentrerade arbetssättet.



- Flertal utvecklingsdagar på enheterna med focus på personcentrerat arbetssätt och vad god och nära vård innebär.
- Teamträffar inom alla verksamheter.
- BPSD (Beteendemässiga och psykiska symtom vid demenssjukdom)
- Senior alert (minska risker och förbättra livskvalité för äldre)
- Förbättrat arbete med SIP och GIP. (Särskild individuell planering och gemensam individuell planering)
- Fast omsorgskontakt inom hemtjänsten.

Starka samverkan och öka tillit mellan huvudmännen



- Regelbundna möten mellan kommunal och regional primärvård. Gemensamma förbättringsprojekt ex diabetes
- Dalslandsnätverk för demenssjuksköterskor inom kommunal och regional primärvård.
- Strukturerat arbete med SIP och GIP (Särskild individuell planering och gemensam individuell planering)
- Förbättrat samarbete genom SAMSA (Samordnad planering mellan regional och kommunal vård och omsorg)
- Regionens team för palliativ vård stöttar kommunal primärvård.
- Workshop med biståndsenheten och legitimerad personal i båda kommunerna förbättrar samarbetet internt.
- Gemensam MAS och SAS för båda kommunerna.
- Samverkande sjukvård, i väntan på ambulans uppdrag med flera.

Digitalisera och införa välfärdsteknik.



Förskrivningsbara digitala hjälpmedel ökar trygghet och självständigheten för individen.

- Läkemedelsautomater
- Trygghetskameror
- GPS klockor

Utveckling av mobila team

- Mobil hemsjukvårdsläkare.
- Närsjukvårdsteamet utgår från MÄVA i Uddevalla (Läkare och sjuksköterska)
- Mobila teamet psykiatrisk vård. (Sjuksköterskor)
- Behovet för mobilt team med läkare och sjuksköterska i Dalsland har lyfts till delregional nämnd av kommunens förvaltningsledning och regional primärvård. Beslut om mobila team tas av regionen.

Kompetensförsörjning och Kompetensutveckling



- Föreläsning i värdegrund för alla medarbetare inom socialförvaltningen genomförs under 2025.
- Fyrbodalsgemensam modell för kunskap, kompetens och kvalitet för baspersonal. En kompetensutvecklingsmodell och en struktur för vardagslärande.
- Fyrbodalsgemensam kompetensutvecklingsplan för legitimerad personal.
- Enhet för utbildning och kompetensutveckling inom förvaltningen.

ÄRENDE 13

Dnr SN-2025-00042

Civil beredskap

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen av civil beredskap.

Sammanfattning av ärendet

Projektledare redovisar nuläget av arbetet med kontinuitetsplaner och beredskapsplanering för Socialförvaltningen. Förvaltningens arbete med kontinuitetshantering utgår från den risk-och sårbarhetsanalys som förvaltningsledningen tagit fram samt kommunens övergripande plan och riktlinjer för extraordinära händelser.

Beslutsunderlag

- Presentation

Beslut skickas till

Socialchef

Civil beredskap

Arbetet med kontinuitetsplaner och beredskapsplanering
Socialförvaltningen Mellerud

25-01-18

Förvaltningens arbete med kontinuitetshantering utgår från den risk-och sårbarhetsanalys som förvaltningsledningen tagit fram samt kommunens övergripande plan och riktlinjer för extraordinära händelser.

Arbetet med kontinuitetsplaneringen 2024



50% anställd har sedan augusti arbetat med kartläggning av behov för kontinuitetsplaner per enhet. Verksamhetsområde LSS, SÄBO och Vård och omsorg övrigt är klar med kartläggning av behoven.

Verksamhetsområde IFO är delvis genomförd. Planeras bli klart under januari.

Övning har genomförts på SÄBO i Mellerud och Kommunal primärvård i Bengtsfors under hösten. Gav bra underlag för det fortsatta arbetet med kontinuitetsplaner.

Kontinuitetsplaner finns till viss del inom förvaltningen och arbetet med revidering har påbörjats.

Projektledare har medverkat i delregionala träffar arrangerat av länsstyrelsen inom KHOSS arbetet.

Arbetet är finansierat med statsbidrag.

Förvaltningen har ansökt om statsbidrag till arbetet med civil beredskap för 2025 inom nedanstående områden



- **Samverkan och ledning mellan två kommuner i händelse av kris.** Gäller vårt samverkansavtal inom socialförvaltningen och vad vi kan dra nytta av i händelse av kris.
- **Kontinuitetshantering och beredskapsplanering.** Projektledare för båda kommunerna
- **Utbildning och övning.** Säkerhetsombud per enhet (Tänkt till rollen brandombud) Övning i samarbete med övriga förvaltningar.
- **Målgruppsanpassad kriskommunikation.** Lokalt informationsmaterial till personer med kognitiv svikt.
- **Utrustning och material.** Reservaggregat till SÄBO (Finansieras till 30% av statsbidrag)

Behov av kontinuitetsplaner



- Ledning
- Dokumentation, Brukar- och patientsäkerhet
- IT, kommunikation, telefoni
- Verksamhetssystem
- Hot och våld ,Krisstöd medarbetare och medborgare
- Bemanning, Utbildning och introduktion
- Barnomsorg
- Prioriteringsordning av arbetsuppgifter
- Evakuering, Brandskydd
- Bistånd, myndighetsutövning och orosanmälningar
- El, vatten, avlopp, värme, sopor, städ, tvätt, larm och lås, drivmedel, mat, transporter.
- Materialförsörjning Buffertförråd?
- Läkemedel och sjukvårdsutrustning.
- Tekniska och digitala hjälpmedel
- Samordning med regionala verksamheter och övriga avtalspartners.

En kontinuitetsplan skall innehålla



- Reservrutin
 - Återställningsrutin
 - Återgångsrutin
 - Nödvändiga kontaktuppgifter
 - Tillhörande checklistor
-
- Den skall vara enkel och tydlig och känd av alla
 - Skall även vara övad

2025 Nästa steg i kontinuitetshanteringen Hur går vi vidare?

- Fortsatt arbete med färdigställande av kontinuitetsplaner i samarbete med övriga förvaltningar, bolag och avtalspartners.
- Samordning av kontinuitetsplaner mellan förvaltningar och bolag är en mycket viktig del av kommande arbete.
- Detaljerad planering med tillhörande checklistor.
- Implementering och övning i verksamheterna under hösten 2025
- Planering och iordningsställande av baslager och reservlager. Enhetsvis och centralt för förvaltningen.

ÄRENDE 14

Dnr SN-2025-00043

**Verksamhetsberättelse Alkohol- och tobaksenheten
2024**

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner Verksamhetsberättelse Alkohol- och tobaksenheten för 2024.

Sammanfattning av ärendet

Dalsland & Säfles alkohol- och tobaksenhet har lämnat in en verksamhetsberättelse 2024 och inriktning för arbetet med tillstånd och tillsyn enligt alkohol- och tobakslagen.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse
- Bilaga 8 Inriktning och verksamhetsberättelse för Alkohol- och tobaksenheten

Beslut skickas till

Alkohol- och tobaksenheten



Socialnämnden

Verksamhetsberättelse Alkohol- och tobaksenheten 2024

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Dalsland & Säffles alkohol- och tobaksenhet har lämnat in en verksamhetsberättelse 2024 och inriktning för arbetet med tillstånd och tillsyn enligt alkohol- och tobakslagen.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse
- Bilaga Inriktning och verksamhetsberättelse för Alkohol- och tobaksenheten

Tanja Mattsson
Socialchef

Jeanette Krafft
Alkohol- och tobakshandläggare
0530-18146
Jeanette.Krafft@mellerud.se

Beslutet skickas till

Alkohol- och tobaksenheten

Postadress

Melleruds kommun
Socialförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

socialnamnd@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488

ÄRENDE 15

Dnr SN-2025-00051

Köpt vård - Externa aktörer

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen av köpt vård - externa aktörer.

Sammanfattning av ärendet

Verksamhetschef för Individ- och familjeomsorg redovisar förvaltningens inköp av vård från externa aktörer.

Beslutsunderlag

- Presentation

Beslut skickas till

Socialchef



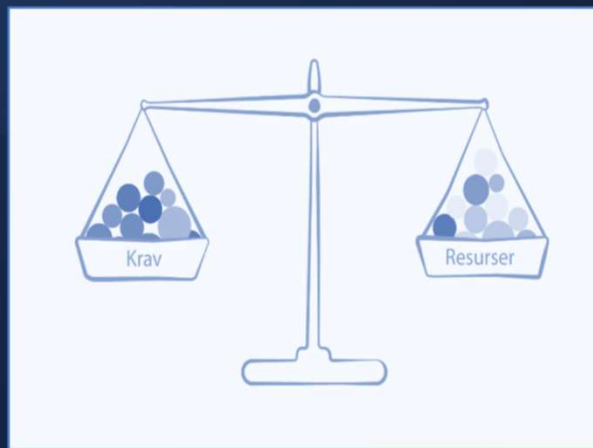
MELLERUDS
KOMMUN

Utfall placeringskostnader

År 2020- 2024

Individ – och Familjeomsorgen Melleruds kommun

"Rätt insats på rätt sätt" därför har kostnaderna minskat inom individ & familjeomsorgen.



Svår att prognosera budgeten, hitta balansen mellan krav och resurser utifrån inflödet, oväntade volymökningar.
Myndighetsutövningen, tydligare mål, insats efter behov och bättre uppföljning.

Jämförelse utfall av externa placeringskostnader BoU år 2020-2024

När det gäller HVB/SiS placeringarna så hade kostnaderna minskat markant från år 2020 fram till 2023. Under år 2024 är det jämfört med år 2023 istället en markant kostnadsökning på dryga 4 600 tkr. Orsak till detta är en volymökning av fyra placeringar med omfattande vårdbehov och dyra dygnskostnader. En placering med (LSS tillhörighet) med en dygnskostnad på 14 000 kr bidrog sammantaget med en kostnad på 1700 tkr. En kortare placeringsperiod på tre veckor (utredningshem mor och barn) samt två placeringar på HVB/ SIS utifrån omfattande vårdbehov § 3 eget beteende LVU.

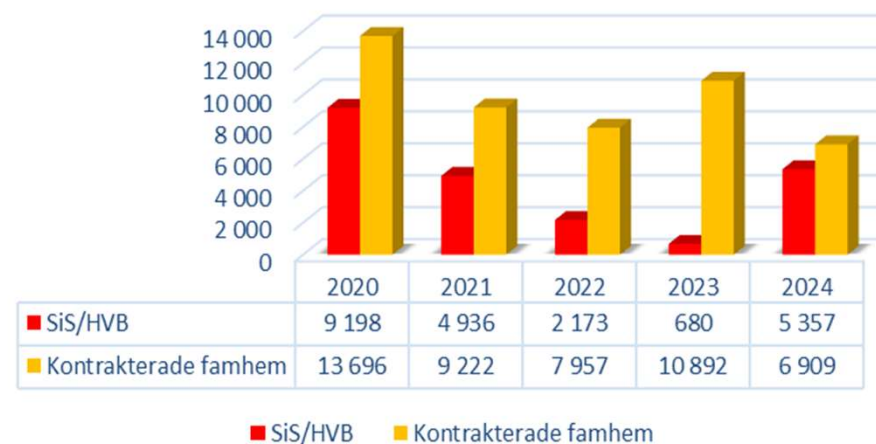
Den köpta vården i form av kontrakterade konsultförstärkta familjehem så har kostnaderna minskat år 2024 jämfört med 2023 med dryga 3 900 tkr utifrån att vi arbetat med vårdnadsöverflytt och vid vårdsammanbrott så har vi kunnat omplacera till arvoderat familjehem.

Sammantaget år 2024 så är det en kostnadsökning med 694 tkr för den köpta vården för barn – och unga jämfört med år 2023.

När vårdbehovet endast kan tillgodoses via placering utanför det egna föräldrahemmet görs bedömningen i första hand att se om behovet kan tillgodoses i våra egna arvoderade familjehem, alternativt kontrakterade familjehem, det ska föreligga omfattande vårdbehov och kortare placeringsperioder på HVB/SIS med tydlig vårdplan för att övergå till öppnare vårdformer.

För att nå målet med minskade kostnader för köpt vård framöver behöver vi arbeta mer aktivt med tidigt förebyggande insatser samt fortsätta vårt nära samarbete med vår gemensamma familjehemsenhet, kvalitetssäkra handläggningen, med frågeställningen i analys och bedömning, om vårdbehovet kan tillgodoses via nätverk, kommunens egna arvoderade familjehem innan annan extern placeringsform blir aktuell.

Placeringskostnader BoU jämförelse per/år



Jämförelse utfall av externa placeringskostnader Vuxen år 2020-2024

När det gäller placeringskostnaderna för köpt vård vuxna så har de minskat fram till år -23 med dryga 1200 tkr. Målet har varit att arbeta och utöka de frivilliga öppenvårdsinsatserna inom verksamheten. Vi hade en volymökning av omfattande vårdbehov under sommarmånaderna -22 där LVM vård fastställdes 6 månader samt att placeringskostnaderna för eftervården enligt SoL kvarstod in i år 2023. År 2024 har vi en kostnadsminskning med dryga 1 800 tkr jämfört med föregående år -23

Under år 2024 har vi endast haft ett fåtal kortare placeringsperioder då vårdbehovet har kunnat tillgodoses via frivilliga öppenvårdsinsatser.

En bidragande orsak till att kostnaderna minskat för köpt vård missbruk – och beroende är att vår nya samlokaliserad enhet erbjuder mer evidensbaserade behandlingsmetoder samt att vi nu aktivt arbetar med mer kvalificerad kartläggning genom att använda Addiction Severity Index (ASI) i utredningsarbetet. ASI som är en standardiserad bedömningsmetod i intervjuform avsedd för användning i missbruks- och beroendeverksamhet.

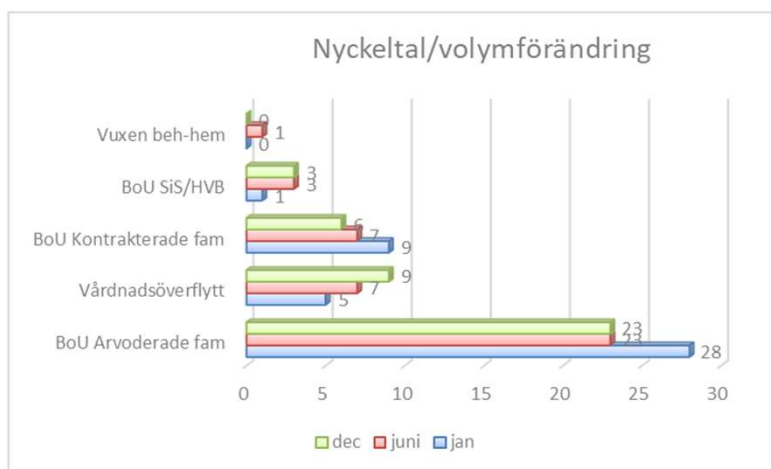
Vid ansökan om behandlingshem så ska det framgå i utredningen att öppna frivilliga insatser prövats utan resultat samt att vårdbehovet är så omfattande att det krävs dygnet runt vård. Vi har ett bra utbud med evidensbaserade metoder att erbjuda inom verksamheten,



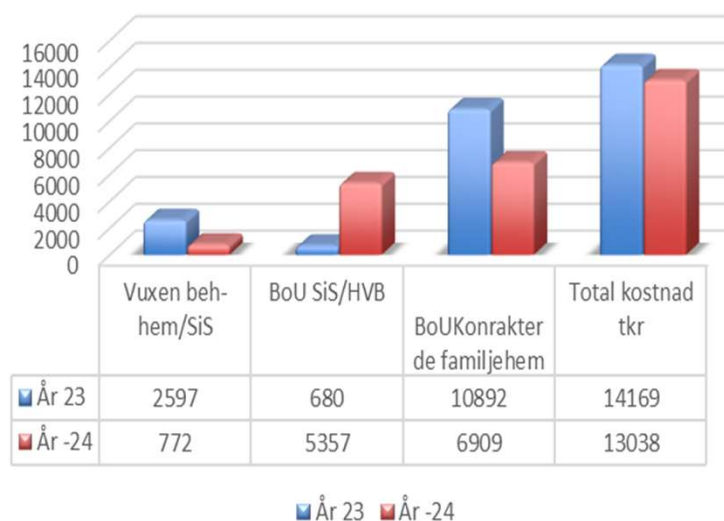
Jämförelse utfall tkr av alla externa placeringskostnader 2023-2024

Jämför vi alla externa vårdformer och placeringskostnaderna totalt med föregående år-23 så är det sammantaget år -24 ett lägre kostnadsutfall med dryga 1 100 tkr inom verksamheten.

Nedan följer volymförändringen inom de olika placeringsformerna där socialnämnden har ansvaret att följa vården (ej vårdnadsöverflytt) I början av året i januari månad hade vi 38 placerade BoU jämfört med 32 placerad BoU i december månad, en volymminskning med 6 placeringar under året. Orsak till minskat antal placeringar är vårdnadsöverflytt, samt att några placeringar avslutats utifrån att ungdomarna uppnått vuxen ålder 18 år > och behovet har kunnat tillgodoses på annat sätt.



Placeringskostnad alla placeringsformer



ÄRENDE 16

Dnr SN-2025-00050

Ej verkställda beslut

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen av ej verkställda beslut, rapporteringstillfälle 1 2025.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden har en rapporteringsskyldighet gällande ej verkställda beslut enligt 16 kap 6 f § Socialtjänstlag (SoL) och 28 f-g §§ Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS). Beviljat bistånd enligt 4 kap 1 § SoL och insatser enligt 9 § LSS som inte har verkställts inom tre månader ska rapporteras till Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Rapporteringsskyldigheten gäller även om en insats har avbrutits och inte verkställts på nytt inom tre månader. Rapporteringen till IVO sker vid 4 tillfällen per kalenderår under januari, april, augusti samt oktober månad.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse

Beslut skickas till

Socialchef



Socialnämnden

Ej verkställda beslut 2025

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen av ej verkställda beslut rapporteringstillfälle 1 2025.

Sammanfattning av ärendet

Inga beslut eller återrapporter har inrapporterats till IVO vid rapporteringstillfälle 3 2024.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse

Tanja Mattsson
Socialchef

Adis Pepic
Verksamhetsutvecklare
0530-180 69
adis.pepic@mellerud.se

Beslutet skickas till

Socialchef

Postadress

Melleruds kommun
Socialförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

socialnamnd@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488

ÄRENDE 17

Rapporter från socialnämndens ledamöter - Eventuella initiativärenden och väckta frågor

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämndens ordförande och ledamöterna rapporterar från sammanträden med mera.

- Eventuella initiativärenden och väckta frågor lyfts.

Beslutsunderlag

- Presentation

ÄRENDE 18

Dnr SN-2025-00025

Redovisning av delegeringsbeslut

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden har överlåtit viss beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstepersoner enligt gällande delegationsordning. Varje månad ska beslut som tagits redovisas till Socialnämnden. Redovisningen innebär inte att Socialnämnden får fastställa eller ompröva dessa beslut, däremot kan Socialnämnden återkalla delegationen.

Beslutsunderlag

- Delegeringslista BoU 250101-250131
- Delegeringslista Ekonomi 250101-250131
- Delegeringslista FH FR 250101-250131
- Delegeringslista Vuxna 250101-250131

ÄRENDE 19

Anmälan

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Varje månad redovisas handlingar som inkommit och bedöms relevanta för Socialnämnden att få kännedom om.

Beslutsunderlag

- KR Göteborg Dom 2025-01-29 (1)
- VGR Återkoppling kommundialog Dalsland HT 2024 (2)